

## PROVOZNÍ ŘÁD SPV LEDENICE s.r.o

Určeno: Učitelům OV a žákům

Vypracoval: Bc.Jaroslav Šimek

Schválil: Jaroslav Korčák

Provozní řád nabývá účinnosti dne: 1.9.2016

Členění pracovního dne:

Začátek pracovní doby je od 6:30 hodin.

1. ročník - zahájení a ukončení činnost

7:00 7:15 zahájení OV, nástup

7:15 8:45 pracovní vyučování

8:45 9:00 přestávka, svačina

9:00 11:00 pracovní vyučování

11:00 11:30 oběd

11:30 13:00 pracovní vyučování

13:00 závěr, vyhodnocení

2. a 3. ročník-zahájení ukončení činnost

7:00 7:15 zahájení OV, nástup

7:15 8:45 pracovní vyučování

8:45 9:00 přestávka, svačina

9:00 11:00 pracovní vyučování

11:00 11:30 oběd

11:30 13:00 pracovní vyučování

13:00 závěr, vyhodnocení

## Povinnosti žáků:

- \* Žáci jsou povinni přicházet na pracoviště alespoň 10 minut před zahájením pracovní směny, aby k zahájení OV nastoupili v čistém pracovním oděvu a čisté pracovní obuvi.
- \* Do dílen a na pracoviště smí vstupovat žáci jen na vyzvání učitele, řádně ustrojení, vybavení předepsanými pracovními pomůckami a kteří nejsou pod vlivem návykových látek nebo alkoholu.
- \* Mít předepsané ochranné a pracovní pomůcky, řádně je využívat bez předepsaných pomůcek nesmí být žák vpuštěn na pracoviště.
- \* Vykonávat pouze činnosti určené jim učitelem OV
- \* Dodržovat určené BOZ a technologické postupy k prováděné práci.
- \* Je zakázáno bez vědomí učitele OV opouštět pracoviště.
- \* Je zakázáno manipulovat se stroji, elektrickým zařízením a pomůckami bez povolení učitele OV.
- \* Pečovat o svěřené nářadí, pomůcky a materiál. Zjistí-li žák poškození nebo ztrátu, okamžitě to nahlásí učiteli OV.
- \* Jakékoliv zranění nebo úraz nahlásit ihned učiteli OV.
- \* Uklízet po sobě pracoviště.
- \* Během výuky na pracovišti nepoužívat mobilní telefon.
- \* V době svačiny se zdržují žáci na určeném místě, je zakázáno v této době odcházet na nákup do obchodu. Na oběd odchází žáci společně s učitelem OV, z oběda se opět vrací společně s učitelem OV.
- \* Chovat se slušně k učitelům OV, dospělým pracovníkům a spolužákům.
- \* Absenci na pracovišti omlouvat podle školního řádu.
- \* Nenosit na pracoviště věci, které nesouvisí s výukou a větší částky peněz.
- \* V době přestávek se zdržovat na místě určeném učitelem OV.

## Povinnosti učitelů OV:

- \* Zaměstnávat žáky při praktickém vyučování, případně jiné práci pouze činnostmi, které jsou přiměřené jejich fyzickému a rozumovému rozvoji a poskytují jim při práci zvýšenou péči
- \* Na žáky se při praktickém vyučování a při praktické přípravě vztahují ustanovení zákoníku práce.
- \* Učitelé OV zajistí, aby byly vytvořeny podmínky pro včasné poskytnutí první pomoci a lékařského ošetření při úrazech a náhlých onemocněních. Rovněž zajistí, aby se zásadami první pomoci byli seznámeni žáci
- \* Učitelé OV zajistí, aby žáci byli poučeni o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se zúčastní při vzdělávání nebo v přímé souvislosti s ním. Dokladem o provedeném poučení je záznam (např. v deníku evidence, deníku BOZ), přílohou je osnova poučení.
- \* Pedagogický dozor nastupuje na pracoviště 20 minut před začátkem pracovní doby a končí odchodem žáků z pracoviště po skončeném vyučování.
- \* Při akcích konaných mimo školu, kdy místem pro shromáždění žáků není škola, začíná dozor 15 minut před dobou shromáždění na určeném místě.
- \* Při praktické přípravě, praktickém vyučování, kde je zvýšená možnost ohrožení zdraví, vyučující nedovolí, aby se žák bez odložení ozdobných a jiných pro činnost nevhodných a nebezpečných předmětů účastnil příslušné činnosti. Těmito ozdobnými, pro činnost nevhodnými a nebezpečnými předměty jsou například náramky, hodinky, náušnice, pearcing, náhrdelníky, prsteny, ozdobné kroužky aj. Žáci tyto předměty odkládají v kanceláři učitele OV
- \* Začátek a konec pracovní směny, včetně začátku a konce přestávky určuje učitel OV .
- \* Je zakázáno vynechávat pracovní přestávku a na její úkor zkracovat pracovní dobu.
- \* V době přestávek vykonává dozor nad žáky učitel OV a určuje, kde se žáci budou zdržovat.
- \* Každý den ke konci pracovní směny dává učitel OV žákům příkaz k úklidu dílny, pracovních stolů, šatny a sociálního zařízení. Poslední pracovní den v týdnu se provádí generální úklidy dílny, pracovních stolů i ostatních místností a okolí dílen. Kontrolu tohoto příkazu provádí učitel OV při zakončení učebního dne.

Obecná ustanovení:

- \* Dodržovat a využívat určenou pracovní dobu.
- \* Dodržovat osobní hygienu, hygienu na pracovištích, šatnách a sociálních zařízeních.
- \* Dodržovat na dílnách a pracovištích zákaz kouření, požívání alkoholu a návykových látek po celou dobu OV.
- \* Pečovat o svěřený majetek a udržovat čistotu ve všech prostorách pracovišť.
- \* Dodržovat směrnici ředitele o třídění odpadu.
- \* V době výuky jsou zakázány návštěvy žáků cizími osobami na pracovištích

Bc.,Jaroslav Šimek vedoucí SPV

Jaroslav Korčák jednatel